

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	10			国の基準を満たしている
	2	職員の配置数は適切であるか	8	2		国の基準よりも余裕を持った配置となっている数としては適切だが正職員と非常勤職員の比率に偏りがあるように感じる
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	10			段差はほとんどないフルフラットになっており、車いすの利用者でも活動しやすくなっている
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	8	2		職員によるチーム会議を実施
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	10			過去に行ったものを回覧し、改善点を話し合っている
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	10			事業所の玄関に掲示しているHPで公開している
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	10			
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	10			担当者が研修して周知している月に1回研修を行い、参加できなかった者には内容を伝えている
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	10			皆に話を聞き作成している相談支援事業所と連携しながら計画を作成している
	10	子どもの適応行動の状況をアセスメントしているか	9	1		利用者全員、日々の記録をとり毎月支援目標に基づいて振り返りをしている
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7	3		
	12	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	9	1		活動内容を子供の発達に合わせている
	13	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	10			ミーティングをして変更点や注意点を確認している毎朝ミーティングを行い分担の確認や変更点の確認をしている
	14	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	8	1	1	連絡ノートを活用している勤務体系上、当日に振り返りはできていない。しかし、毎日記録している申し送りノートを各自必ず確認して情報共有している
	15	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	10			毎日記録をとり、情報共有して改善に努めている
	16	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	10			担当者が行っている相談支援事業所とも連携しながらモニタリングを実施している半年に一回モニタリングを実施している
	17	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	10			児発管、相談支援専門員、現場の職員が主となり参画している
	18	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	9	1		以前学級閉鎖の連絡が事業所になかったため、対応が遅れることがあった何かあれば連絡があるのでそれを周知しているメールでのやり取りのほか、送迎時に学校での様子を報告してもらっている

関係機関や保護者との連携	19	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	8	1	1	持病の有無を各職員が理解し対応できるようにしている 医療的ケアが必要な利用者はいないが、受け入れの体制は整っている
	20	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	10			普段の様子等をまとめた資料を事業所に提供している 事業所の担当者や相談員が連携して情報共有している
	21	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	10			児童発達支援センターとは「支援のアドバイスや利用希望者の情報共有を行っている
	22	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		2	8	児童館等との交流はない
	23	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	10			児発管が参加している
	24	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	10			送迎時に保護者との情報共有に努めている 何かあったときには相談員も同席し話を聞いている
	25	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	9	1		受けているのは一部の保護者のみである 毎年実施している
保護者への説明責任等	26	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	10			契約時に児発管の他相談員、事務員が同席して説明している
	27	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	10			お迎え時に現場職員が聞いたり定期的に相談員も支援している
	28	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	10			何かあったときにはすぐ対応している 苦情窓口が設置してある
	29	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	10			月に1回事業所の通信を発行している 活動予定や内容を通信に記載している
	30	個人情報に十分注意しているか	10			取り扱いには十分注意している
	31	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	9	1		地域のボランティアの方が来てくれる 同一敷地内に地域に無料で貸し出ししているスペースがある
非常時等の対応	32	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	10			各種マニュアルを策定し、支援員室にて保管している いつでもみられるようになっている
	33	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	10			毎月実施している
	34	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	9	1		主に正職員が受講している 毎年研修を実施している
	35	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	9	1		現在は身体拘束が必要となる利用者はいない
	36	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	9	1		いつでもみられるようになっている